ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 1

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: Centro Comunidad de Cuidado La Mesa.	Localidad: La Mesa	Año:2022	Fase:	I	II	X

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero	0	2	19	0	23	0	9	53	1710	001		Centro Cuidado
Febrero	0	0	13	0	4	1	8	26	1472	001		Centro Cuidado
Marzo	4	3	8	0	13	2	0	30	1553	001		Centro Cuidado
Abril	0	9	17	2	7	0	3	33	1675	001		Centro Cuidado
Mayo	4	28	6.450	0	0750	9	0	51.2	711	001		Centro Cuidado
Junio	10	0	9	0	12	0.7	0	31.7	648	001		Centro Cuidado
Julio	0	1	11	0	8.1	5	2	25.1	488.	001		Centro Cuidado
Agosto	2.35	0	10	0	1.70	0.70	0	14.75	532	001		Maria. S
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.

impulsado por CamScanner